

## *Éléments d'aide pour une procédure sécurisée de reprise d'activité – Nettoyage des locaux et mesures d'isolement des documents*

28 avril 2020

### 1. Introduction

Cette première note datée du 28 avril 2020 a été préparée par le SIAF à l'intention des responsables des services publics d'archives afin de les aider à mettre en œuvre une reprise d'activité sécurisée pour les agents et les lecteurs, mais également pour les fonds d'archives. Elle tient compte des mesures particulières inhérentes à la conservation préventive des fonds d'archives et apporte un complément sectoriel utile aux recommandations gouvernementales plus générales.

Sont abordées ici les modalités d'isolement des documents d'archives potentiellement contaminés, et de nettoyage des locaux dont les recommandations s'appuient sur celles du Haut Conseil de la santé publique (HCSP) relatives à « l'adaptation des mesures barrières et de distanciation sociale à mettre en œuvre en population générale, hors champs sanitaire et médico-social, pour la maîtrise de la diffusion du SARS-CoV-2 », qui sont consultables dans leur version intégrale sur le portail internet du HCSP à l'adresse [https://www.hcsp.fr/Explore.cgi/Telecharger?NomFichier=hcspa20200424\\_corsarcovmesdesanpubenpopgnr.pdf](https://www.hcsp.fr/Explore.cgi/Telecharger?NomFichier=hcspa20200424_corsarcovmesdesanpubenpopgnr.pdf), et dont certains des points utiles ont été extraits et figurent en annexe.

Ces recommandations SIAF sont appelées à être actualisées en fonction des évolutions de la législation, des retours d'expérience des services d'archives, et des recherches scientifiques menées sur le sujet.

### 2. Nettoyage des locaux

#### 2.1. Produits à utiliser pour le bionettoyage des surfaces, sols, murs et mobilier

Pour le bionettoyage quotidien, la HCSP préconise :

- soit de déterger-désinfecter les sols et surfaces en utilisant un produit détergent-désinfectant virucide à diluer (sols et surfaces) ou prêt à l'emploi en spray à appliquer sur essuie-tout (petites surfaces) respectant la norme EN 14 476,

- soit de déterger avec un produit détergent habituel puis désinfecter (après rinçage et séchage) à l'eau de javel diluée à 0,5% de chlore actif<sup>1</sup>

L'étude de Kampf et Al.<sup>2</sup> est sur ce point plus précise, puisqu'elle montre une efficacité plus importante de l'éthanol de concentration comprise en 62 et 71%, du peroxyde d'hydrogène à 0,5% et de l'hypochlorite de sodium (eau de javel) à 0,1% sur les coronavirus. D'autres produits désinfectants classiquement utilisés comme le chlorure de benzalkonium (ammonium quaternaire) à 0,2% ou le digluconate chlorhexidine (polyguanide) à 0,02% se sont avérés moins efficaces.

L'ICOM-CC préconise pour le nettoyage des vitrines et surfaces similaires, de l'eau du savon et un spray d'alcool isopropylique ou d'éthanol à 70%, en veillant à ne pas les utiliser sur les matériaux sensibles (plexiglas notamment).

Parce qu'elle peut avoir un effet délétère sur les documents d'archives, le recours à l'eau de javel pour la désinfection des surfaces susceptibles d'être en contact avec ces premiers, rayonnages notamment, est proscrite par le SIAF<sup>3</sup>.

Sur la base de ces informations, on peut donc recommander :

- Pour le nettoyage des sols : eau de javel à 0,1% ou peroxyde d'hydrogène à 0,5% ou plus (les solutions commerciales peuvent avoir des concentrations de H<sub>2</sub>O<sub>2</sub> de 1 à 5%).
- Pour le nettoyage du mobilier : peroxyde d'hydrogène 0,5% au moins, seul ou mélangé avec de l'éthanol mais sans acide peracétique (exemple spray Anios OxyFoam WS).
- Pour le nettoyage de petites surfaces : l'éthanol à 70% (à privilégier sur l'alcool isopropylique à 70% qui est plus toxique).
- Si les surfaces sont sales, les nettoyer d'abord avec un savon et rincer avant de passer le produit désinfectant, celui-ci étant moins efficace sur une surface souillée.
- Respecter un temps de contact d'au moins 1 minute avec le produit désinfectant.
- Pour la désinfection du matériel informatique, suivre les recommandations de FranceNum.
- L'usage de sprays n'est pas recommandé en raison des problèmes de santé qu'il peut entraîner (inhalation des aérosols de produits désinfectants pouvant irriter les voies respiratoires), mais également parce qu'il présente des risques d'éclaboussures sur les documents. Il est préférable pour humidifier le chiffon, d'utiliser une pissette, un spray à grosses gouttes ou un produit moussant. Dans tous les cas, si des documents sont présents à proximité immédiate de la zone à désinfecter, le produit doit être préalablement appliqué sur un chiffon et jamais directement pulvérisé sur le mobilier.

<sup>1</sup> 250 ml d'eau de Javel à 9,6% dans 750 ml d'eau froide (pour obtenir un mélange à 2,6%) + 4 litres d'eau froide, ou 250 ml d'eau de Javel à 4,8% dans 750 ml d'eau froide (pour obtenir un mélange à 1,3%) + 1,5 litre d'eau froide.

<sup>2</sup> G. Kampf, D. Todt et Al., "Persistence of coronaviruses on inanimate surfaces and their inactivation with biocidal agents", Journal of Hospital Infection, 104(2020), p. 246-251, 6 février 2020.

<sup>3</sup> Les préconisations SIAF pour le nettoyage et la désinfection des surfaces contaminées par les moisissures sont accessibles à l'adresse [https://francearchives.fr/file/1da628344dbec667196b2928b796cf8a619770b8/10-Manuel\\_Produits\\_nettoyage\\_sols%26surfaces\\_SIAF2019.pdf](https://francearchives.fr/file/1da628344dbec667196b2928b796cf8a619770b8/10-Manuel_Produits_nettoyage_sols%26surfaces_SIAF2019.pdf).

## 2.2. Durée d'isolement de documents potentiellement souillés par le SARS-CoV2

« Time is the best disinfectant » (<https://americanlibrariesmagazine.org/blogs/the-scoop/how-to-sanitize-collections-covid-19/>) ; l'isolement est la stratégie préconisée par l'ICC, l'ICOM-CC, l'ICCROM et adoptée par la plupart des bibliothèques américaines. Mais si tous s'accordent pour privilégier l'isolement plutôt que la désinfection des collections à l'aide d'un produit chimique potentiellement néfaste pour les matériaux qui les constituent, les durées d'isolement varient en revanche d'une institution à l'autre et d'un organisme à l'autre. Les délais d'isolement conseillés peuvent être de 48h, y compris pour les ouvrages à couvertures plastiques (Maryland State Library), 4-5 jours (bibliothèque nationale tchèque) voire 6-9 jours (ICC, ICCROM), un délai de 14 jours minimum a même été évoqué par Arsenio Sánchez Hernampérez de la bibliothèque nationale d'Espagne.

S'appuyant sur les résultats de l'étude américaine sur la persistance du SARS-CoV-2 sur les surfaces inanimées<sup>4</sup>, l'organisme britannique de santé publique a suggéré que le risque présenté par le carton pouvait être considéré négligeable au bout de 24 heures, celui afférent au plastique, après 72 heures. 72h est d'ailleurs le délai d'isolement le plus souvent évoqué par les institutions patrimoniales, ICOM-CC compris.

Le SARS-CoV-2 ayant une persistance de 24h sur le carton et 72h sur le plastique en conditions de laboratoire, l'isolement de documents ayant pu être manipulés par des personnes atteintes du COVID-19 devra donc être, en l'état actuel de nos connaissances, de :

- 24h minimum pour des documents sur support papier et/ou carton ;
- 72h minimum pour des documents recouverts de plastique.

Pour ces derniers, dès lors que le document n'a pas de valeur patrimoniale particulière, un nettoyage de la couverture plastique à l'éthanol à 70% peut-être accepté dès lors qu'il n'abîme pas le plastique (les polyester, téflon, polyéthylène, polypropylène, polycarbonate, sont tous résistants à l'éthanol). Mais il conviendra tout de même d'observer un isolement d'au moins 24h à cause des papiers et cartons qui eux, ne peuvent être traités à l'alcool.

Le local dédié à cet effet doit être organisé de sorte que les dates d'arrivée et de sortie de d'isolement soit bien identifiables pour chaque document ou chaque lot de documents.

---

<sup>4</sup> N. van Doremalen, T. Bushmaker, D. H. Morris et Al., "Aerosol and Surface Stability of SARS-CoV-2 as Compared with SARS-Cov-1", The new England journal of medicine, Correspondence, Vol. 382, n° 16, 16 avril 2020.

### 3. Références bibliographiques

- Haut Conseil de la santé publique. Pages « Le point sur le coronavirus ». <https://www.hcsp.fr/Explore.cgi/PointSur?clef=2>
- ICC - Institut canadien de conservation. « Prendre soin des collections patrimoniales durant la période de pandémie de COVID-19 ». <https://www.cac-accr.ca/fr/covid-19/>
- ICOM-CC – conseil international des musées, comité pour la conservation. « COVID-19, recommandations pour la conservation. <https://icom.museum/fr/covid-19/ressources/recommandations-pour-la-conservation/>
- IFLA – International Federation of Library Associations and Institutions –Le COVID-19 et les bibliothèques dans le monde. <https://www.ifla.org/FR/node/92979>
- ICCROM – International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of Cultural Property. Heritage in times of COVID. <https://www.icrom.org/heritage-times-covid>
- France Num. Coronavirus : nettoyer son ordinateur en 11 étapes : mode d'emploi. <https://www.francenum.gouv.fr/comprendre-le-numerique/coronavirus-comment-nettoyer-efficacement-ordinateur-imprimante-ecran-et>)
- Maryland state library. Handling materials during COVID-19. <https://www.slrc.info/uploadedfiles/slrc/home/slides/handling%20materials%20during%20covid-19-update03.30.2020.pdf>
- Livre et lecture Auvergne-Rhone-Alpes. <https://auvergnerhonealpes-livre-lecture.org/articles/covid19-boite-a-outils-deconfinement>.
- ABF – Association des bibliothécaires de France - Vers un vademecum pour le déconfinement. A paraître

## 4. ANNEXE : synthèse d'extraits des « Préconisations du Haut Conseil de la santé publique relatives à l'adaptation des mesures barrières et de distanciation sociale à mettre en œuvre en population générale, hors champs sanitaire et médico-social, pour la maîtrise de la diffusion du SARS-CoV-2 », 24 avril 2020

### Procédures de nettoyage/désinfection à la réouverture

- Si l'ERP et les espaces intérieurs du milieu professionnel (locaux, bureaux, open space, ateliers, etc.) étaient complètement fermés pendant le confinement et n'ont pas été fréquentés dans les 5 derniers jours ouverts avant la réouverture, la présence du SARS-CoV-2 encore infectant sur des surfaces sèches est quasi-nulle. Le HCSP recommande de réaliser un nettoyage pour une remise en propreté de tous les locaux intérieurs et des espaces extérieurs avec un protocole habituel. Aucune mesure spécifique supplémentaire de désinfection n'est nécessaire. Les éventuels réservoirs d'eau naturels (eau de pluie) doivent être vidés et asséchés.
- Pour les locaux restés partiellement et transitoirement occupés pendant le confinement pour des activités diverses, il est recommandé de réaliser le protocole de nettoyage/désinfection des locaux.
- Le HCSP recommande de veiller à bien aérer les locaux (par ouverture en grand de toutes les fenêtres) notamment pendant et après les opérations de nettoyage, et de vérifier le bon fonctionnement des systèmes d'aération et de ventilation (ex. entrées d'air non bouchées, etc., cf.
- Il est recommandé de procéder aux opérations adaptées d'entretien et de purge du réseau d'eau froide afin d'évacuer le volume qui a stagné dans les canalisations intérieures pendant la durée de la fermeture.
- Il est recommandé de mettre en œuvre les mesures prévues dans l'arrêté du 1er février 2010 relatif à la surveillance des légionnelles dans les installations de production, de stockage et de distribution d'eau chaude sanitaire, lorsqu'un ERP a fermé ses portes pendant plusieurs semaines.

### Bionettoyage des sols et des surfaces

- Nettoyer et désinfecter régulièrement les surfaces et les objets qui sont fréquemment touchés (si possible deux fois par jour, au minimum une fois par jour). Il peut s'agir de nettoyer des objets/surfaces qui ne sont pas habituellement nettoyés quotidiennement (ex. poignées de porte, interrupteurs, robinets d'eau des toilettes, boutons d'ascenseur, accoudoirs de chaises, tables, rampes d'escalier, toilettes, etc.). Commencer le nettoyage dans les zones plus propres et le poursuivre vers des zones plus sales
- Nettoyer avec les produits de nettoyage habituels. Pour la désinfection, la plupart des désinfectants ménagers courants devraient être efficaces s'ils respectent la norme de virucidie pour les virus enveloppés. Suivre les instructions du fabricant pour tous les produits de nettoyage et de désinfection (ex. la concentration, la méthode d'application et le temps de contact, etc.).

- Une attention particulière sera apportée à l'entretien des sanitaires sans omettre les robinets, chasse d'eau, loquets..., selon les méthodes préconisées et à l'approvisionnement en continu de papier de toilette. Vider quotidiennement les poubelles et autres conditionnements selon la nature des déchets.
- Fournir aux personnes des lingettes jetables désinfectantes ou des lingettes et un produit respectant la norme de virucidie afin que les surfaces couramment utilisées (ex. claviers, bureaux, télécommandes, etc.) puissent être désinfectées avant et après utilisation.
- Éviter si possible l'utilisation de vaporisateur afin de limiter la formation d'aérosol de produit désinfectant pouvant être inhalé et ainsi irriter les voies respiratoires. Si un tel vaporisateur est utilisé, le régler afin d'avoir un jet à grosses gouttes.

Il convient en outre de respecter la procédure suivante :

- soit déterger-désinfecter les sols et surfaces en utilisant un produit détergent-désinfectant virucide à diluer (sols et surfaces) ou prêt à l'emploi en spray à appliquer sur essuie-tout (petites surfaces) respectant la norme EN 14 476 lors du bionettoyage quotidien ;
- soit déterger avec un produit détergent habituel puis désinfecter (après rinçage et séchage) à l'eau de javel diluée à 0,5% de chlore actif<sup>5</sup> ;
- aérer la pièce 10 à 15 minutes dans la mesure du possible, par ouverture en grand des fenêtres, porte fermée, notamment pendant et après les opérations de nettoyage.

## Ventilation/climatisation

Il est recommandé d'aérer les pièces (apport d'air neuf) autant que possible. Ainsi il faut :

- Veiller à ce que les orifices d'entrée d'air et les fenêtres des pièces ne soient pas obstrués
- Vérifier que la VMC fonctionne correctement (une feuille de papier appliquée sur la bouche d'extraction doit rester « collée » sur celle-ci sous l'effet de l'aspiration)
- Dans la mesure du possible, ouvrir les fenêtre extérieures pour augmenter la circulation de l'air dans les bureaux et autres locaux occupés pendant la journée (10 à 15 min deux fois par jour, le matin avant l'arrivée, au moment du déjeuner et le soir pendant le nettoyage des locaux ).

Si l'air circule en recyclage élevé voire total (cas des climatiseurs individuels par exemple, ou de certains systèmes de traitement d'air centralisés), il convient d'assurer un renouvellement d'air forcé ou naturel.

Il est possible d'utiliser des purificateurs d'air munis de filtres HEPA associés ou non à une unité de stérilisation de l'air.

---

<sup>5</sup> 250 ml d'eau de Javel à 9,6% dans 750 ml d'eau froide (pour obtenir un mélange à 2,6%) + 4 litres d'eau froide, ou 250 ml d'eau de Javel à 4,8% dans 750 ml d'eau froide (pour obtenir un mélange à 1,3%) + 1,5 litre d'eau froide ;

Les filtres des splits (climatiseurs individuels) doivent être retirés, puis nettoyés périodiquement avec au minimum l'utilisation d'un détergent, et réinstallés. Ils seront périodiquement changés. En cas de suspicion de covid-19, la fréquence des nettoyages doit être au minimum hebdomadaire.