

## STAGE TECHNIQUE INTERNATIONAL D'ARCHIVES 2017

Module : « Traitement »

Séance : Traitement des archives, les fondamentaux

Responsable : M. Xavier LAUBIE

Local : Archives Nationales (salle de stages)

La séance d'aujourd'hui a été consacrée au thème du traitement des archives, avec les rappels de notions de base, théories et pratiques archivistiques, l'analyse de la norme ISAD (G) et les relectures critiques des instruments de recherche.

Cette matière a été présentée d'une manière tellement claire, compréhensible et passionnée par M. LAUBIE, qui a réussi à captiver l'attention et l'intérêt des stagiaires pendant toute la journée. En effet, à mon avis, je considère que ce thème est si large qu'il devrait être présenté au début du stage, dans la première semaine.

En ce sens, la présentation théorique a été divisée en deux parties :

- Les fondamentaux ;
- Les instruments de recherche et la description des fonds.

La partie « les fondamentaux » est composée par six bornes :

1 – Objectifs de la journée (traitement des archives)

- Classement et organisation
- Description
- Élaboration des instruments de recherche
- Préservation
- Transmission

2 – Piliers fondamentaux du traitement des archives

- Définition des archives
  - documents / données
  - produits / reçus
  - activités
- Motifs de la conservation
  - administratif (besoins de la gestion)
  - juridique (justification des droits)
  - historique (histoire pour la recherche)
- Chaîne archivistique
  - classement
  - collecte
  - conservation
  - communication
- Instruments de recherche
  - cœur du métier, finalité du traitement

3 – Notion archivistique de fonds d'archives

- Définition de fonds d'archives
  - producteur
  - documents
  - activités
  - contexte de production
- Respect des fonds d'archives

- intégrité
- provenance
- ordre original
- Caractéristiques d'un fonds d'archives définitives
  - conservation illimitée et éternelle
  - patrimonialisation et mémoire de la société
  - citoyenneté
- Base du classement
  - plan de classement
  - cadre de classement
  - système de cotation en vigueur

#### 4 – Fonction primordiale du producteur (rôle, intervention, responsabilité, contexte)

- Acteur clé dans la constitution d'un fonds
- Connaissance des activités et des documents
- Agent incontournable dans le processus de la collecte

#### 5 – Instrument de recherche (description archivistique et technique d'un fonds)

- Outil de gestion
- Outil de description
- Outil de communication

#### 6 – Norme ISAD (G)

- Norme générale et internationale de description archivistique
  - permettre la recherche et l'échange d'informations sur le contenu et l'intérêt des fonds d'archives
  - descriptions compatibles, pertinentes et explicites
- Principes des niveaux de description
  - plusieurs niveaux de description (fonds ; sous fonds ; groupe d'articles ; articles ; pièces)
  - correspondances entre niveaux (structure hiérarchique organisée)
  - validation et validité du respect des fonds
- Zones de la norme
  - zone d'identification
  - zone du contexte
  - zone du contenu et de la structure
  - zone des conditions d'accès et d'utilisation
  - zone des sources complémentaires
  - zone des notes
  - zone du contrôle de la description

La partie « les instruments de recherche et la description des fonds » est composée par sept bornes :

#### 1 – Qu'est-ce qu'un instrument de recherche

- Coeur du métier de l'archivistique
- Outil de communication
- Outil de gestion
- Outil de description

#### 2 – Types de instruments de recherche

- Synthétique (panoramique : état des fonds)

- Analytique (spécifique : répertoire numérique)

### 3 – Instrument de recherche synthétique

- Description de niveau haut (fonds)
- État des fonds
- Guide de sources

### 4 – Décrire un fonds d'archives

- Champs de description
- Introduction

### 5 – Instrument de recherche analytique

- Description de dossiers / pièces
- Répertoire numérique détaillé (articles / groupes d'articles)
- Cotes et dates

### 6 – Décrire les articles d'un fonds d'archives

- Champs de description
- Regroupement
- Intitulé
- Éléments
  - objet
  - action administrative
  - typologie documentaire
  - dates

### 7 – Parties d'un instrument de recherche analytique

- Introduction
- Sommaire
- Corps de repertoire (description)
- Index
- Table de matières

Après la conclusion de la présentation théorique, on a mis au point quelques exercices pratiques, notamment, les mots croisés et la recherche d'erreurs.

Pour compléter de la séance, M. LAUBIE a fait une brève présentation de la norme ISAAR (CPF), sur la description des producteurs et les notices d'autorité utilisées pour les archives, relatives aux collectivités, personnes ou familles.

Paris, le 20 avril 2017  
Rui Paixão